



Gobierno Municipal
de Zapotlanejo

**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
ZAPOTLANEJO, JALISCO
Administración 2012-2015**

**ACTA DE ENTREGA – RECEPCION
JEFATURA DE GESTION GUBERNAMENTAL**

Objeto. En Zapotlanejo, Jalisco, siendo las 08:00 ocho horas, del día 01 primero de octubre del año 2015 dos mil quince, con fundamento en los artículos 16 y 17 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 1, 2, 9, y 20 de la Ley de Entrega – Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios; así como lo establecido en los Artículos 61, fracciones XXI y XXII, artículo 62 de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios, y demás disposiciones jurídicas aplicables; estando constituidos en las oficinas ubicadas en la calle Prolongación Reforma número 23, Colonia Lomas de Huizquilco, en Zapotlanejo, Jalisco; se procede a llevar a cabo el **PROCEDIMIENTO DE ENTREGA – RECEPCION** de la **JEFATURA DE GESTION GUBERNAMENTAL** del H. Ayuntamiento Constitucional de Zapotlanejo, Jalisco.

Comparecientes. Comparecen al presente acto el C. **JOSÉ ARMANDO VÁZQUEZ REYNOSO, SERVIDOR PUBLICO, JEFE DEPARTAMENTO GESTION GUBERNAMENTAL** y el C. **SATURNINO GUILLERMO JOSE RAMIREZ MATUS**, a quien se considera como **SERVIDOR PUBLICO ENTRANTE** y que recibe el cargo y dependencia indicados; y como **REPRESENTANTE DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL**, en términos del artículo 16, fracción III, de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios, C. **RICARDO FLORES ALVAREZ**, quienes se identifican el primero de los mencionados con credencial para votar con fotografía expedida por el Instituto Nacional Electoral con número de folio **0000114857687**, el segundo con credencial para votar con fotografía expedida por el Instituto Nacional Electoral con número de folio **0000020617177** y el tercero con credencial para votar con fotografía expedida por el Instituto Nacional Electoral con número de folio **IDMEX1100247043**, documentos de los cuales se dejan copia agregada a la presente para constancia y fines conducentes, domiciliados el primero en **Calle Iriarte número 114**, Colonia **La Ceja**, Municipio de Zapotlanejo, Jalisco; el segundo en **Calle Lorenzo Barcelata número 171**, Colonia **San Juan**, Municipio de Zapotlanejo, Jalisco; y el tercero en **Calle Juárez número 277**, Colonia **Santa Cecilia**, Municipio de Zapotlanejo, Jalisco.

Testigos de Asistencia. Acto seguido, el **SERVIDOR PÚBLICO** y el **SERVIDOR PUBLICO ENTRANTE** designan como testigos de asistencia a los C.C. **MANOELLA ANA YELI PAREDES GÓMEZ**, con domicilio en **Calle Medrano número 986**, Colonia **General Real**, Municipio de Guadalajara, Jalisco; y **HECTOR GERARDO BADILLO ARTEAGA**, con domicilio en **Calle Alcalde número 80**, Colonia **Santa Cecilia**, Municipio de Zapotlanejo, Jalisco; respectivamente, identificándose el primero de los testigos con credencial para votar con fotografía expedida por el Instituto Nacional Electoral con número de folio **0000129099157** y el segundo con credencial para votar con fotografía expedida por el Instituto Nacional Electoral con número de folio **IDMEX1245262509**.



Gobierno Municipal
de Zapotlanejo

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZAPOTLANEJO, JALISCO Administración 2012-2015

Entrega. Acreditados los participantes en este procedimiento, con fundamento en el artículo 20 de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios, el **SERVIDOR PÚBLICO** procede a hacer Entrega-Recepción de los recursos humanos, materiales, financieros, asuntos pendientes, archivos, proyectos, programas de gobierno y demás documentos asignados para el ejercicio de atribuciones legales y competencia de su cargo, conforme a los formatos, soporte documental e información respectiva que se contiene en los anexos que forman parte de la presente acta y que corresponden a 4 anexos de 18 fojas en total, relativos a los siguientes rubros:

- I. Bienes y recursos materiales a su resguardo; **fojas 2.**
- II. Total de asuntos pendientes; **fojas 4.**
- III. Sellos Oficiales; **fojas 1.**
- IV. Demás documentación e información señalada en los reglamentos y a la que a juicio del servidor público saliente deba ser incluida. Archivo de Jefatura; **fojas 11.**

Verificación. Conforme a lo anterior, revisada y verificada por el **SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE** la relación de entrega descrita, conforme al soporte documental, bienes e información que el **SERVIDOR PÚBLICO** entrega, se concede el uso de la voz a los comparecientes para que, si es su deseo, realicen las manifestaciones que a su interés corresponda. En uso de tal derecho, el servidor público manifiesta lo siguiente: *“Que proporcionó con veracidad y sin omisión alguna, todos los elementos necesarios para la formulación de la presente acta”*. Y asimismo, el **SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE** manifiesta lo siguiente *“Recibí documentación e inventario de acuerdo a los anexos”*. Los formatos, información, soporte documental y anexos que se mencionan en esta acta, son parte integral de la misma y se firman en todas sus fojas para los efectos legales a que haya lugar, de conformidad con el artículo 21 de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Declaratoria de Resguardo. En virtud de lo anterior, con fundamento en los artículos 25 y 26, fracción VIII, de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios, el **SERVIDOR PÚBLICO** que entrega al **SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE**, la relación de bienes, soporte documental, anexos, así como toda la información de los recursos que se precisan en el contenido de la presente acta, que son propiedad y en posesión del H. Ayuntamiento de Zapotlanejo, Jalisco, manifestando bajo protesta de decir verdad que los datos son verídicos y están sustentados en la documentación respectiva, quien recibe y acepta el resguardo con las reservas de Ley. De igual manera, se hace saber a quienes participan de este acto que, de conformidad con el artículo 27 de la Ley de Entrega citada, la verificación y validación física del contenido de la presente acta deberán llevarse a cabo en un término no mayor a treinta días hábiles contados a partir del acto de entrega y que, en caso que durante la validación y verificación se encuentren irregularidades en los documentos y recursos recibidos, dentro de un término no mayor de tres días hábiles posteriores al cumplimiento del plazo señalado anteriormente, se procederá en los términos de los numerales 28 y 29 de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios. Para constancia de lo anterior, se elabora la presente acta en el día de su fecha, firmada y ratificada por los que en ella intervinieron, distribuyéndose un ejemplar para cada una de las partes que en ella intervinieron.



Gobierno Municipal
de Zapotlanejo

**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
ZAPOTLANEJO, JALISCO
Administración 2012-2015**

Responsabilidad. La presente acta no implica liberación alguna de responsabilidades derivadas del ejercicio de las atribuciones del **SERVIDOR PÚBLICO**, que puedan llegarse a determinar con posteridad por la autoridad competente.

Conclusión. Previa lectura de la presente acta y no habiendo más que hacer constar, se da por concluida a las **15:00 quince horas** del día **01 primero de octubre de 2015 dos mil quince**, firmando de conformidad para constancia, en todas sus fojas al margen y al calce, los que en ella intervinieron, imprimiéndose la misma en 4 cuatro tantos y entregándoles un ejemplar a cada una de las partes intervinientes en la presente.

**JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN
GUBERNAMENTAL**

C. JOSÉ ARMANDO VÁZQUEZ
REYNOSO

SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

C. SATURNINO GUILLERMO JOSÉ
RAMÍREZ MATUS

CONTRALOR MUNICIPAL

C. RICARDO FLORES ALVAREZ

TESTIGO

C. MANOELLA ANA YELI PAREDES
GÓMEZ



TESTIGO

C. HECTOR GERARDO BADILLO
ARTEAGA
Por el SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE



INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL
REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES
CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE
VAZQUEZ
REYNOSO
JOSE ARMANDO

EDAD **31**
 SEXO **H**

DOMICILIO
C IRIARTE 114
COL LA CEJA 45430
ZAPOTLANEJO ,JAL.

FOLIO **0000114857687** AÑO DE REGISTRO **1998 03**
 CLAVE DE ELECTOR **VZRYAR80011814H300**
 CURP **VARA800118HJCZYR06**
 ESTADO **14** MUNICIPIO **124**
 LOCALIDAD **0001** SECCION **3278**
 EMISIÓN **2011** VIGENCIA HASTA **2021**

[Handwritten Signature]
 FIRMA



3278082803471

ESTE DOCUMENTO ES INTRANSFERIBLE,
 NO ES VALIDO SI PRESENTA TACHA-
 DURAS O ENMENDADURAS.

EL TITULAR ESTA OBLIGADO A NOTI-
 FICAR EL CAMBIO DE DOMICILIO EN
 LOS 30 DIAS SIGUIENTES A QUE ESTE
 OCURRA.

[Signature]
 EDMUNDO JACOBO MOLINA
 SECRETARIO EJECUTIVO DEL
 INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

ELECCIONES FEDERALES LOCALES Y EXTRAORDINARIAS


[Handwritten Signature]

[Handwritten Signature]

[Handwritten Signature]

[Handwritten Signature]

[Handwritten Signature]



INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL
REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES
CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE: RAMIREZ MATUS
 EDAD: 59
 SEXO: H

DOMICILIO:
 SATURNINO GUILLERMO JOSE
 C LORENZO BARCELATA 171
 BARR SAN JUAN 45430
 ZAPOTLANEJO, JAL.

FOLIO: 0000020617177 AÑO DE REGISTRO: 1991 01
 CLAVE DE ELECTOR: RMMTST49020688H800

ESTADO: 14 DISTRITO:
 MUNICIPIO: 124 LOCALIDAD: 0001 SECCION: 3263





ESTE DOCUMENTO ES INTRANSFERIBLE
 NO ES VALIDO SI PRESENTA TACHAS
 O RASGOS O ENMIENDAS.

EL TITULAR ESTÁ OBLIGADO A NOTIFICAR EL CAMBIO DE DOMICILIO EN LOS 30 DIAS SIGUIENTES A QUE ESTE OCURRA.

HUGO ALEJANDRO DONCHA CANTU
 ENCARGADO DEL DESPACHO DE
 LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL
 INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

3263097977174

ELECCIONES FEDERALES: 12 15 18 09
 LOCALES: 09 10 11 12 13 14 15 16 17 08

EXTRAJORNADAS:
 01 02 03 04 05 06 07 08

[Handwritten signature in blue ink]


[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]


[Handwritten signature in blue ink]

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL
MEXICO REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES
CREDECIAL PARA VOTAR



NOMBRE:
 FLORES
 ALVAREZ
 RICARDO
 DOMICILIO:
 C JUAREZ 277
 COL SANTA CECILIA 45430
 ZAPOTLANEJO JAL.
 CLAVE DE ELECTOR FLALRC55081014H600
 CURP FOAR550810HJLLC06 AÑO DE REGISTRO 1991 02
 ESTADO 14 MUNICIPIO 124 SECCION 3263
 LOCALIDAD 0001 EMISION 2013 VIGENCIA 2023


FECHA DE NACIMIENTO
 10/08/1955
 SEXO: H



NOMBRE:
 FLORES
 ALVAREZ
 RICARDO
 DOMICILIO:
 C JUAREZ 277
 COL SANTA CECILIA 45430
 ZAPOTLANEJO JAL.
 CLAVE DE ELECTOR FLALRC55081014H600
 CURP FOAR550810HJLLC06 AÑO DE REGISTRO 1991 02
 ESTADO 14 MUNICIPIO 124 SECCION 3263
 LOCALIDAD 0001 EMISION 2013 VIGENCIA 2023

FECHA DE NACIMIENTO
 10/08/1955
 SEXO: H

IFPE

Ricardo Flores Alvarez SIN HUELLA

EDUCACIONAL SECRETARÍA DE SEGURIDAD INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

IDMEX1100247043<<3283028331096
 5508109H2312318MEX<02<<07528<4
 FLORES<ALVAREZ<<RICARDO<<<<<<<

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL
REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES
CREDENCIAL PARA VOTAR

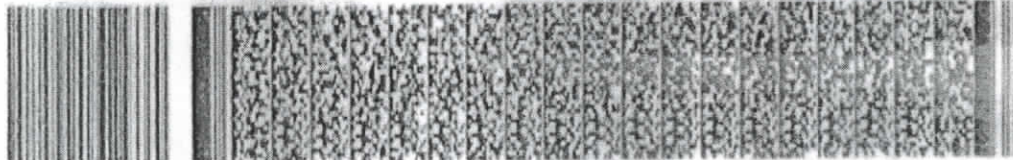
NOMBRE
PAREDES
GOMEZ
MANOELLA ANA YELI

EDAD **32**
 SEXO **M**

DOMICILIO
C MEDRANO 986
COL GENERAL REAL 44400
GUADALAJARA, JAL.

FOLIO **0000129099157** AÑO DE REGISTRO **2000 01**
 CLAVE DE ELECTOR **PRGMMN80083114M000**
 CURP **PAGM800831MJCRMN09**
 ESTADO **14** MUNICIPIO **041**
 LOCALIDAD **0001** SECCION **0938**
 EMISIÓN **2013** VIGENCIA HASTA **2023**

FIRMA



0938087429408

ESTE DOCUMENTO ES INTRANSFERIBLE.
 NO ES VALIDO SI PRESENTA TACHADURAS O ENMENDADURAS.
 EL TITULAR ESTA OBLIGADO A NOTIFICAR EL CAMBIO DE DOMICILIO EN LOS 30 DIAS SIGUIENTES A QUE ESTE OCURRA.

EDMUNDO JACOBO MOLINA
 SECRETARIO EJECUTIVO DEL
 INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL



ELECCIONES FEDERALES

LOCALES Y EXTRAORDINARIAS

--	--

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

MÉXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE
BADILLO
ARTEAGA
HECTOR GERARDO

FECHA DE NACIMIENTO
09/08/1972

SEXO
H

DOMICILIO
C AL CALDE 80
COL SANTA OECILIA 45430
ZAPOTLANEJO, JAL.

CLAVE DE ELECTOR BDARHC72080901H100



CURP BAAH720809HASDR001 AÑO DE REGISTRO 1991 04

ESTADO 14 MUNICIPIO 124 SECCION 3282

LOCALIDAD 0001 EMISIÓN 2014 VIGENCIA 2024








INE



INE

LUMINO SOLO PARA MUESTRA
HECTOR GERARDO BADILLO DEL
INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

IDMEX1245462509<<3282043073006
7208090H2412311MEX<04<<07568<6
BADILLO<ARTEAGA<<HECTOR<GERARD















Gobierno Municipal
de Zapotlanejo

INVENTARIO DE BIENES MUEBLES

Jefatura de Gestión Gubernamental

01 de octubre de 2015

Código y foto	Descripción y/o características del bien	Cant.	Responsable	Ubicación actual	Estado físico
	Engargoladura MINI WIRE 130.	1	Vázquez Reynoso José Armando	Área Elaboración Proyectos Modulo 1	Bueno
	C.P.U. ensamblado torre genérica MICROSTAR color negro. No. Serie G16B0004665	1	Vázquez Reynoso José Armando	Área Elaboración Proyectos Modulo 1	Regular (Tapa frontal despega da).
	Monitor BENQ LCD G2220HD senseye mod. ET-0026-N negro. No. Serie ETVA902285026	1	Vázquez Reynoso José Armando	Área Elaboración Proyectos Modulo 1	Bueno
	Teclado MICROSOFT Mod. 1406 negro. No. Serie 0200703927979	1	Vázquez Reynoso José Armando	Área Elaboración Proyectos Modulo 1	Bueno
	Mouse óptico inalámbrico LOGITECH color negro M165.	1	Vázquez Reynoso José Armando	Área Elaboración Proyectos Modulo 1	Bueno
	Regulador MICROSTAR color negro	1	Vázquez Reynoso José Armando	Área Elaboración Proyectos Modulo 1	Bueno
	Supresor altas de voltaje MICROSTAR color blanco.	1	Vázquez Reynoso José Armando	Área Elaboración Proyectos Modulo 1	Bueno
	Regulador MICROSTAR 1000 W color negro. No. Serie.16268004452	1	Vázquez Reynoso José Armando	Área Elaboración Proyectos Modulo 1	Bueno
	Escritorio aglomerado color miel/gris 2 cajones.	1	Vázquez Reynoso José Armando	Área Elaboración Proyectos Modulo 1	Bueno
	Silla secretarial ejecutiva, pistón, respaldo malla y descansabrazos color negro.	1	Vázquez Reynoso José Armando	Área Elaboración Proyectos Modulo 1	Regular










Gobierno Municipal
de Zapotlanejo

INVENTARIO DE BIENES MUEBLES

Jefatura de Gestión Governamental

01 de octubre de 2015

Código y foto	Descripción y/o características del bien	Cant.	Responsable	Ubicación actual	Estado físico
	Silla tubular pliana negra.	1	Vázquez Reynoso José Armando	Área Elaboración Proyectos Modulo 1	Bueno
	Archivero aglomerado color miel/gris 2 gavetas.	1	Vázquez Reynoso José Armando	Área Elaboración Proyectos Modulo 1	Bueno
	Multifuncional SAMSUNG Mod. SCX-4521F. Impresora – Scanner – Copiadora – Fax. No. Serie. 8P27BAKP610040M	1	Vázquez Reynoso José Armando	Área Elaboración Proyectos Modulo 1	Bueno (Sin Tonher. Alimenta dor superior no funciona)
	Multicontacto (6 clavijas) color blanco	1	Vázquez Reynoso José Armando	Área Elaboración Proyectos Modulo 1	Bueno
	Teléfono inalámbrico PANASONIC Mod. PNLC1023 TA No. Serie 3GAQA	1	Vázquez Reynoso José Armando	Área Elaboración Proyectos Modulo 1	Bueno
	Calculadora CASIO DX-120V 12 Digitos	1	Vázquez Reynoso José Armando	Área Elaboración Proyectos Modulo 1	Bueno
	Ventilador de piso marca BIRTMAN color negro modelo BT-45	1	Vázquez Reynoso José Armando	Área Elaboración Proyectos Modulo 1	Regular. No funciona el rotor que lo hace girar






Gobierno Municipal
de Zapotlanejo

RELACION DE ASUNTOS EN TRÁMITE

Jefatura de Gestión Gubernamental

01 de octubre de 2015

No.	Asunto	STATUS	Autoridad que conoce del asunto	Avance del tramite	Observaciones
-----	--------	--------	---------------------------------	--------------------	---------------

1	Programa para el Desarrollo Regional (PEF 2015) Calle Cuauhtémoc EN PROCESO. Calle Zaragoza Santa Fe EN PROCESO. Calle Progreso Santa Fe PENDIENTE. Camino Rural a Puente Rómulo O'Farril EN PROCESO	EN PROCESO (A excepción de calle Progreso)	Vázquez Reynoso José Armando / Pérez Ornelas Raúl	Toda la información fue cargada en el sistema de Hacienda y fueron generados los folios para su seguimiento y posterior recepción de recursos.	<p>1. Estar al pendiente revisando en este enlace https://www.mst.hacienda.gob.mx las observaciones que puedan surgir para solventarlas.</p> <p>USUARIO: jacquelineherrandezt CLAVE: Z@p0ttanejo</p> <p>ENLACE SECRETARÍA DE FINANZAS: Lic. Areli de la Torre Talamantes Tel. 01 33 3668 1700 Ext. 33375 Correo: areli.delatorret@gmail.com <i>Ubicación archivo digital: Escritorio/2015/PEF2015</i></p> <p>Federación depositó \$294,171.00 factura 1C00226097 26/07/2015 Estado no ha depositado. Municipio depositó \$ 170,000.00.</p> <p>ENLACE DELEGACION: Lic. Adrian Amed Loza G. Coordinador Hábitat Tels. (33)38264121, 38264250, 38263353, 38264639. Ext. 121 Correo: habitatjalisco@sedatu.gob.mx</p> <p>ENLACE SEDIS: Lic. Cecilia Vaca Torres.</p>
2	SEDATU Programa Hábitat (Construcción Centro de Desarrollo Comunitario Huizquilco, Equipamiento y Acciones Sociales)	AUTORIZADO Acciones sociales en Proceso	Vázquez Reynoso José Armando	Plan de Acción Integral PAI, Georreferencia ción y Sistema de Información SIPAI cargados y en orden. Recurso autorizado.	



Gobierno Municipal
de Zapotlanejo

RELACION DE ASUNTOS EN TRÁMITE

Jefatura de Gestión Gubernamental

01 de octubre de 2015

No.	Asunto	STATUS	Autoridad que conoce del asunto	Avance del tramite	Observaciones
3	SEDATU Programa Rescate de Espacios Públicos (Consolidación Unidad Deportiva Huizquilco, Construcción Unidad Deportiva Matatlán)	AUTORIZADO Obras en Proceso	Vázquez Reynoso José Armando	En proceso de comprobación.	<p>Coordinador Hábitat y PREP Tels. (33) 30301207 Ext. 51016 Correo: cecilia.vaca@jalisco.gob.mx</p> <p>PENDIENTE: 1. Actualizar carpeta Google Drive (Acceso en escritorio). 2. Actualizar Sistema de Información SIPSO (http://sipso.sedatu.gob.mx) funciona solo en Internet Explorer. USUARIO: JAL23707 CLAVE: KAQ2307 3. Actualizar Sistema Informático de Contraloría Social SICS (http://sics.funcionpublica.gob.mx/SICS-web/xhtml/loginPage.jsf) funciona solo en Internet Explorer. USUARIO: ZAP124JAL75 CLAVE: JVR124JAL12</p> <p><i>Ubicación archivo digital: Escritorio/2015/Habitat2015</i> Federación depositó \$1'875,000.00 en dos ministraciones. Estado depositó \$ 853,875.00 en una ministración Municipio depositó Cubrirá su parte con mano de obra y maquinaria municipal</p> <p>ENLACE DELEGACION: Lic. Cristina Lizarraga Martínez. Coordinador PREP Tels. (33)38264121, 38264250, 38263353, 38264639. Ext. 120 Correo: habitat.jalisco@sedatu.gob.mx</p>



Gobierno Municipal
de Zapotlanejo

RELACION DE ASUNTOS EN TRÁMITE

Jefatura de Gestión Gubernamental

01 de octubre de 2015

No.	Asunto	STATUS	Autoridad que conoce del asunto	Avance del tramite	Observaciones
4	Programa 3x1 Migrante Calle Juan Terriquez. Calle Magnolias (San José de las Flores).	PENDIENTE	Vázquez Reynoso José Armando	Expedientes completos entregados desde el 19 de diciembre 2014. Hay convenios firmados por	ENLACE SEDIS: Lic. Cecilia Vaca Torres. Coordinador Hábitat y PREP Tels. (33) 30301207 Ext. 51016 Correo: cecilia.vaca@jalisco.gob.mx PENDIENTE. 1. Actualizar carpeta Google Drive (<i>Acceso en escritorio</i>). 2. Actualizar Sistema de Información SIIPSO (http://sipso.sedatu.gob.mx/) funciona solo en Internet Explorer. USUARIO: JAL25111 CLAVE: KAO25151 3. Actualizar Sistema Informático de Contraloría Social SICS (http://sics.funcionpublica.gob.mx/SICS-web/xhtml/loginPage.jsf) funciona solo en Internet Explorer. USUARIO: ZAP124JAL75 CLAVE: JVR124JAL12 <i>Ubicación archivo digital: Escritorio/2015/PREP2015</i> ENLACE DELEGACION: Ing. Josue Pozas Razo Promotor 3x1 Tel. (33) 36166670, 36166741, 36166748. Ext. 41324, 41308 Lic. Laura Cecilia Acero Reyes. Seguimiento Financiero y Jurídico.



Gobierno Municipal
de Zapotlanejo

RELACION DE ASUNTOS EN TRÁMITE

Jefatura de Gestión Gubernamental

01 de octubre de 2015

No.	Asunto	STATUS	Autoridad que conoce del asunto	Avance del tramite	Observaciones
5	IV Etapa Equipamiento Turístico Puente de Calderón	PENDIENTE	Vázquez Reynoso José Armando	Se entregó FICHA TECNICA con fecha 01 de septiembre de 2014 para ingresar petición al Presupuesto de Egresos del Estado 2015	Tel. (33) 36166670, 36166741, 36166748. Ext. 41324, 41308 ENLACE SEDIS: L.E.P.G. Paulina González García Flores Directora de Desarrollo y Fortalecimiento Social Tels. (33) 30301207 Ext. 51207 ENLACE CLUB MIGRANTES: Sr. Jessy Delgadillo Flores Presidente Club Migrantes San José de las Flores Tel. 001 708 3722341 Ubicación archivo digital: <u>Escritorio/2015/3x1Migrantes2015</u> ENLACES TURISMO: Mtra. Arq. Mirta Verónica Arellano Vega Coordinadora de Evaluación de Proyectos Tels. (33) 36681609 Ext. 31504 Correo: mirta.arellano@jalisco.gob.mx Arq. Noé Alan Varela Vázquez Especialista B Evaluación de Proyectos Tel. (33) 36681609 Ext. 31486 Correo: noe.varela@jalisco.gob.mx Ubicación archivo digital: <u>Escritorio/2015/ IV Etapa Equipamiento Puente de Calderón</u>



Gobierno Municipal
de Zapotlanejo

SELLOS OFICIALES

Jefatura de Gestión Gubernamental

01 de octubre de 2015

No.	Foto	Dirección o Departamento	Leyenda del Sello	Impresión del Sello
1		Jefatura de Gestión Gubernamental	Primer círculo Área superior interna "JEFATURA DE GESTION" Área inferior interna "ZAPOTLANEJO, JAL" Segundo círculo "Escudo Municipal"	
2		Jefatura de Gestión Gubernamental	H. AYUNTAMIENTO DE ZAPOTLANEJO, JAL. RECIBIDO JEFATURA DE GESTION Fecha: _____	H. AYUNTAMIENTO DE ZAPOTLANEJO, JAL. RECIBIDO Jefatura de Gestión Fecha: _____

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]



Gobierno Municipal
de Zapotlanejo

RELACION DE ARCHIVO

Jefatura de Gestión Gubernamental

01 de octubre de 2015

ARCHIVO 2012 (OCTUBRE - DICIEMBRE)			
DESCRIPCION	CANT.	FORMATO ENTREGA	CONTENIDO
#			
A			
Acta Circunstanciada Recepción Gestión 2012	1	Folder	Acta de Entrega - Recepción de la Jefatura.
C			
Centro Integral Deportivo La Laja 2012	1	Folder	Continuidad de la gestión ante CONADE para el proyecto iniciado durante la Administración 2010-2012 consistente en la creación de un espacio deportivo integral en la Delegación de la Laja.
Centro Integral Deportivo La Laja 2012	1	Folder	Continuidad de la gestión ante CONADE para el proyecto iniciado durante la Administración 2010-2012 consistente en la creación de un espacio deportivo integral en la Delegación de Santa Fe.
Comisiones Regidores	1	Folder	Copia de las comisiones presididas por cada uno de los regidores que conforman el Cabildo 2012-2015.
F			
Feria del Empleo 2012	1	Folder	Archivos varios.
M			
Manual de Organización	1	Folder	Guía de funciones de Director y Jefes de área.
Martes Contigo	1	Folder	Archivos varios.
P			
Programa Sequia 2012 SEDESOL	1	Folder	Programa donde SEDESOL aporó dinero para la adquisición de 3 sistemas de 5000 lts. En comunidades con necesidad de agua potable



Gobierno Municipal
de Zapotlanejo

RELACION DE ARCHIVO

Jefatura de Gestión Gubernamental

01 de octubre de 2015

ARCHIVO 2013			
DESCRIPCION	CANTID AD	FORMATO ENTREGA	CONTENIDO
C			
Colector 2da. Etapa	1	Folder	Construcción de Colector Santa Fe – La Laja 2da. Etapa CEA PROSSAPYS
Contraloría Social	1	Folder	Capacitación Contraloría Social y SICS PREP 2013
Cruzada por los Negocios ASMAZ 2013	1	Folder	Asistencia a la Ciudad de Zapopan el sábado 19 de octubre con el acompañamiento de empresarios del Municipio de Zapotlanejo quienes nos acompañaron a la Cruzada.
E			
Electrificaciones 2013	1	Folder	Solicitudes
F			
FENAMM Federación Nacional de Municipios Mexicanos A.C.	1	Folder	Afiliación e información referente a esta Federación.
FISE 2013	1	Folder	Solicitudes de empedrados para participar de este recurso.
FOCIR 2013	1	Folder	Programa de Desarrollo Económico.
FOJAL 2013	1	Folder	Expedientes y solicitudes
FONDEREG 2013	1	Folder	Ingreso Oriente Conectando con la Región de los Altos (Av. Juárez) Documentación varias
Fondos Federales Extraordinarios	1	Folder	Gestión de proyectos ante la federación para la posible obtención de fondos.
FOPADEM 2013	1	Folder	Fondo de Pavimentación, Espacios Deportivos, Alumbrados Públicos y Rehabilitación de Infraestructura Educativa para Municipios.
G			
Gestión Dip. Cecilia González Gómez	1	Folder	Expediente con la petición ante el diputado para ingresar al PEF 2014, los proyectos enviados fueron Museo de Sitio Puente de Calderón y Unidad Cultural La Laja para la Comisión de Cultura y Cinematografía; Unidad Deportiva San José de las Flores y Unidad Deportiva La Purísima, para la Comisión de Deporte
Gestión Dip. Leobardo Alcalá Padilla.	1	Folder	Expediente con la petición ante el diputado para ingresar al PEF 2014, los proyectos enviados fueron Museo de Sitio Puente de Calderón y Unidad Cultural La Laja para la Comisión de Cultura y Cinematografía; Unidad Deportiva San José de las Flores y Unidad Deportiva La Purísima, para la Comisión de Deporte
Gestión Dip. Ossiel Omar	1	Folder	Expediente con la petición ante el diputado para ingresar al PEF 2014, los proyectos enviados



Gobierno Municipal
de Zapotlanejo

RELACION DE ARCHIVO

Jefatura de Gestión Gubernamental

01 de octubre de 2015

Niaves López				fueron Museo de Sitio Puente de Calderón y Unidad Cultural La Laja para la Comisión de Cultura y Cinematografía; Unidad Deportiva San José de las Flores y Unidad Deportiva La Purísima, para la Comisión de Deporte
Gestión Dip. Sergio Armando Chávez Dávalos	1	Folder		Expediente con la petición ante el diputado para ingresar al PEF 2014, los proyectos enviados fueron Museo de Sitio Puente de Calderón y Unidad Cultural La Laja para la Comisión de Cultura y Cinematografía; Unidad Deportiva San José de las Flores y Unidad Deportiva La Purísima, para la Comisión de Deporte
I				
INAPAM Instituto Nacional para el Adulto Mayor				Convenios
M				
Mobiliario Jefatura	1	Folder		Lista de mobiliario, solicitudes de bajas y altas de mobiliario.
O				
Oficios internos enviados 2013	1	Folder		Oficios varios
Oficios internos recibidos 2013	1	Folder		Oficios varios
P				
Plaza La Ceja	1	Folder		Escrituras
Programa 3 x 1 Migrantes 2013	1	Folder		Proyecto ingresado a SEDESOL, Propuesta calle Independencia
Programa Desarrollo de Zonas Prioritarias 2013	1	Folder		Propuestas para ingresar al Programa PDZP 2013. 1. Perforación Pozo Profundo en el Ocoate de Nuño. 2. Ampliación de Red de Agua Potable en la Joya del Camino.
Programa Operativo Anual 2013	1	Folder		Programa operativo, plan de acción y presupuesto solicitado por la jefatura de Gestión para el ejercicio 2013
Programa TU CASA 2013	1	Folder		Archivos varios.
Programa Vivienda Digna 2013	1	Folder		Proyecto construcción de vivienda en predios La Laja y Santa Fe.
Programa Vivienda Rural 2013	1	Folder		



Gobierno Municipal
de Zapotlanejo

RELACION DE ARCHIVO

Jefatura de Gestión Gubernamental

01 de octubre de 2015

S			
Secretaría de Administración	1	Folder	Solicitud de equipo en comodato.
Sectorización de Agua Potable	1	Folder	Proyecto de sectorización para la cabecera municipal
SEDECO Secretaría de Desarrollo Económico	1	Folder	Incluye información relacionada con esta secretaría, oficios, correos y talleres
Secretaría de Turismo	1	Folder	Solicitud apoyo 2013
SIOP Secretaría de Infraestructura y Obra Pública	1	Folder	



Gobierno Municipal
de Zapotlanejo

RELACION DE ARCHIVO

Jefatura de Gestión Gubernamental

01 de octubre de 2015

ARCHIVO 2014			
DESCRIPCION #	CANTID AD	FORMATO ENTREGA	CONTENIDO
III Etapa del Equipamiento turístico Puente de Calderón	1	Folder	<ul style="list-style-type: none"> * Cotización pantallas de agua. * Cotización calandrias. * Cotización trenecito. * Cotización tirolesa. * Cotización botes de pedales. * Copia simple de ficha técnica entregada en Secretaría de Turismo. * Copia simple de punto de acuerdo para firma de convenio con la Secretaría de Turismo. * Copia simple datos generales del proyecto. * Copia simple estudio de mecánica de suelos. * Copia simple escrituras de predio de 12 Has. Adquirido. * Documentos varios correspondientes a la asignación de recursos. <p>Proyecto ingreso al Gobierno del Estado mediante la Secretaria de Turismo, presupuesto asignado 4.5 millones de pesos.</p> <p>NOTA. Documentación adicional en formato digital ubicada en equipo de cómputo; <u>Escritorio/2014/III Etapa Equipamiento Turístico Puente Calderón.</u></p>
3 x 1 Migrantes 2014	1	Folder	<p>Proyecto ingresado a SEDESOL, Propuesta calle Juan Terriquez y Magnolias en San José de las Flores.</p> <p>NOTA. Documentación adicional en formato digital ubicada en equipo de cómputo; <u>Escritorio/2014/3x1 Migrante 2014.</u></p>
A			
Agenda Desde lo Local	1	Folder	Oficios internos, solicitudes de información para la complementación de dicho programa.
C			
CEA APAZU	1	Folder	<ul style="list-style-type: none"> * Punto de Acuerdo para Diagnóstico Integral de Planeación en la Cabecera Municipal. <p>NOTA. Documentación adicional en formato digital ubicada en equipo de cómputo; <u>Escritorio/2014/CEA.</u></p>
CEA PROSSAPYS	1	Folder	<p>Proyecto y seguimiento 2da. Etapa Colector Santa Fe</p> <p>NOTA. Documentación adicional en formato digital ubicada en equipo de cómputo;</p>



Gobierno Municipal
de Zapotlanejo

RELACION DE ARCHIVO

Jefatura de Gestión Gubernamental

01 de octubre de 2015

		<u>Escritorio/2014/CEA.</u>	
Central de bomberos	1	Folder	Planos estructurales
Certificados inexistencia de Gravamen	1	Folder	Predios unidades Deportivas Santa Fe y La Laja
Clubes de Migrantes	1	Folder	Correos impresos enviados a los Clubes de Migrantes de San José de las Flores y Zapotlanejo en Chicago.
Comisión Estatal del Agua CEA Asuntos Varios	1	Folder	Oficios varios recibidos de esta dependencia
CONEVAL	1	Folder	
Cruzada Contra el Hambre	1	Folder	Empleo Temporal Peticiones
D			
Dictámenes de trazos y usos de suelos	1	Folder	Dictámenes varios emitidos por la Dirección de Desarrollo Urbano Municipal.
F			
FONDEREG 2014			<ul style="list-style-type: none"> * Acuerdo de cabildo para firma de convenio. * Copia presupuesto base. * Formato FIB. * Anexo 1. Guía de elaboración. * Anexo 8. Ficha SIIF. * Ficha POET. * Copia simple convenio de colaboración. * Documentos varios correspondientes a la asignación de recursos para la Remodelación de calle Xicotencatl
Fondo de Apoyo a Infraestructura y Productividad FAIP	1	Folder	NOTA. Documentación adicional en formato digital ubicada en equipo de cómputo: <u>Escritorio/2014/FONDEREG</u>
FOPEDEP 2014 Fondo de Pavimentación,	1	Folder	Propuesta ingresada para la Remodelación Calle Zaragoza en Santa Fe. NOTA. Documentación adicional en formato digital ubicada en equipo de cómputo: <u>Escritorio/2014/FAIP</u>
			Documentación de recurso otorgado para Pavimentación calle Pedregal en la Purísima. Presupuesto de Egresos de la Federación 2014



Gobierno Municipal
de Zapotlanejo

RELACION DE ARCHIVO

Jefatura de Gestión Gubernamental

01 de octubre de 2015

Espacios Deportivos, Alumbrados Públicos y Rehabilitación de Infraestructura Educativa para Municipios.				
G				
Glorieta Acta de Fallo	1	Folder		
I				
Instituto de Estudios para el Federalismo	1	Folder		Documentación informativa
O				
Oficios internos enviados 2014	1	Folder		Oficios varios
Oficios internos recibidos 2014	1	Folder		Oficios varios
P				
Programa Hábitat 2014	1	Folder		Documentación solicitada para ingresar en el ejercicio 2014. Propuestas CDC Huizquilco y Rehabilitación Prolongación Reforma NOTA. Documentación adicional en formato digital ubicada en equipo de cómputo; <u>Escritorio/2014/HABITAT</u>
Programa Rescate Espacios Públicos PREP 2014	1	Folder		Solicitud y documentación solicitada para ingresar en el ejercicio 2014. Propuesta. Rehabilitación Unidad Deportiva Huizquilco
Proyecto Imagen Urbana Zapotlanejo	1	Folder		
S				
SCT Secretaría de Comunicaciones y Transportes	1	Folder		Documentos varios NOTA. Documentación adicional en formato digital ubicada en equipo de cómputo; <u>Escritorio/2014/SGT</u>
SEDESOL 2014	1	Folder		Información referente a esta Dependencia.



Gobierno Municipal
de Zapotlanejo

RELACION DE ARCHIVO

Jefatura de Gestión Gubernamental

01 de octubre de 2015

ARCHIVO 2015			
DESCRIPCION	CANTIDAD	FORMATO	CONTENIDO
#	AD	ENTREGA	
IV Etapa Equipamiento Turístico Puente Calderón.	1	Folder	<ul style="list-style-type: none"> * Ficha técnica de solicitud de recurso para ejercicio 2015. * Oficio DS//F-00300/2014 de Secretaría de Cultura dirigido al Presidente solicitando la propuesta de obra de Puente de Calderón para ejercer en 2015. * Oficio 307/2014 respondiendo y remitiendo la Ficha técnica para el ejercicio 2015. <p>NOTA. Documentación adicional en formato digital ubicada en equipo de cómputo; <u>Escritorio/2015/IV Etapa Equipamiento Turístico Puente Calderón.</u></p>
3x1 Migrantes	1	Folder	<ul style="list-style-type: none"> * Oficio 341/2014 remitido a SIOP solicitando validación de proyecto calle Juan Terriquez. * Oficio D.S. 134.720/3X1/040/2014 emitido por SEDESOL informando la fecha límite de recepción de propuesta para el Programa. * Copia Toma Nota Club de Migrantes San José de las flores. * Oficios acuse de recibido de propuestas para el Programa 3X1 con fecha 19 de diciembre de 2014 en oficinas delegación SEDESOL, Lerdo de Tejada. * Punto de acuerdo de Cabildo para participar en el programa. * Información de cuenta bancaria aperturada para la ministración de recursos. * Hoja de nombres de los nuevos integrantes del Club Espejo de San José de las Flores. * Oficio 096/2015 remitiendo los convenios de participación sellados y firmados a la Delegación SEDESOL. * Copia simple de anexos PDSH-01 de Autorización. * Documentos varios correspondientes a la asignación de recursos para la Remodelación de calles Juan Terriquez (Cabecera) y Magnolias (San José de las Flores) <p>NOTA. Documentación adicional en formato digital ubicado en equipo de cómputo; <u>Escritorio/2015/3x1 Migrantes.</u></p>
3x1 Migrantes (Copia para SEDIS Estatal)	1	Folder	<ul style="list-style-type: none"> * Copia simple de toda la documentación entregada en Delegación SEDESOL para la ministración de recursos estatales correspondientes. <p>NOTA. Documentación adicional en formato digital ubicado en equipo de cómputo; <u>Escritorio/2015/3x1 Migrantes.</u></p>
C CEA PROSSAPYS.	1	Folder	<ul style="list-style-type: none"> * Acta de Sesión de Cabildo para la autorización de firma de Convenio con CEA para la



Gobierno Municipal
de Zapotlanejo

RELACION DE ARCHIVO

Jefatura de Gestión Gubernamental

01 de octubre de 2015

		Construcción de red de alcantarillado sanitario en la localidad de San Rafael (La Huizachera).	
E		<ul style="list-style-type: none"> * Validación y permiso de construcción municipal. * Documentos varios correspondientes a la asignación de recursos para la Construcción de Red de Alcantarillado Sanitario en la Localidad de San Rafael. <p>NOTA. Documentación adicional en formato digital ubicada en equipo de cómputo: <u>Escritorio/2015/CEA</u></p>	
Entrega-Recepción 2015	1	Folder	<ul style="list-style-type: none"> * Copia simple de Entrega-Recepción 2012 * Formatos base guía para la entrega recepción. * Oficios varios.
F			
FONDEREG	1	Folder	<ul style="list-style-type: none"> * Acuerdo de cabildo para firma de convenio. * Copia presupuesto base. * Formato FIB. * Anexo 1. Guía de elaboración. * Anexo 8. Ficha SIIF. * Ficha POET. * Anexo 11. Padrón de beneficiarios. * Oficio de acuse de 3 facturas entregadas en Planeación para las ministraciones correspondientes. * Copia simple convenio de colaboración. * Justificación para cambio de metas. * Documentos varios correspondientes a la asignación de recursos para la Remodelación de calle Ángela Peralta Col. Santa Cecilia
FOREMOBA	1	Folder	<ul style="list-style-type: none"> * Copia simple de Convenio para la restauración de torre de campanario en Parroquia Nuestra Señora del Rosario. Recurso otorgado por CONACULTA.
Hábitat	1	Folder	<ul style="list-style-type: none"> * Evidencias elaboración de Plan de Acción Integral PAI. * Información cuenta bancaria aperturada para recurso Federal. * Información cuenta bancaria aperturada para recurso Estatal y Municipal.



Gobierno Municipal
de Zapotlanejo

RELACION DE ARCHIVO

Jefatura de Gestión Gubernamental

01 de octubre de 2015

		<ul style="list-style-type: none"> * Evidencia de captura solicitud en Portal SI-PAI. * Oficio designación de enlace municipal. * Copia simple acuerdo de coordinación Hábitat. * Copias simples Anexo Técnico PH-01. * Oficio de Aprobación SEDATU. * Acuerdo de cabildo para firma de convenio. * Copia de donación ejidal del predio donde se ubica la Unidad Huizquilco. * Copia factura electrónica de aportación estatal. * Documentos varios correspondientes a la asignación de recursos para la Construcción de CDC Huizquilco. 	<p>NOTA. Documentación adicional en formato digital ubicada en equipo de cómputo: <u>Escritorio/2015/Hábitat2015</u></p>
O			
Oficio Internos	1	Folder	* Oficios varios.
P			
PDZP Programa Desarrollo de Zonas Prioritarias	1	Folder	<p>* Oficio 046/2015 solicitando el ingreso al Programa Desarrollo de Zonas Prioritarias 2015. NOTA. Documentación adicional en formato digital ubicada en equipo de cómputo: <u>Escritorio/2015/PDZP2015</u></p>
PEF Presupuesto de Egresos de la Federación	1	Folder	<ul style="list-style-type: none"> * Formato de Solicitud de movimiento de usuarios. Enlace Síndico Municipal Jacqueline Hernández Temblador. * Datos de usuario para ingresar al portal SEFIR los proyectos autorizados 2015 por el Presupuesto de Egresos de la Federación. * Acta Sesión de Cabildo para la firma de convenio con la Secretaría de Planeación Administración y Finanzas para la ministración de recursos federales mediante el programa de Desarrollo Regional. * Documentos varios correspondientes a la asignación de recursos al Fondo para el Desarrollo Regional 2015. Proyectos: Pavimentación Cuauhtémoc, Progreso, Zaragoza y Camino rural Matatlán – Tonalá. <p>NOTA. Documentación adicional en formato digital ubicada en equipo de cómputo: <u>Escritorio/2015/PEF2015</u></p>
PEMEX	1	Folder	<p>* Oficio GRDS-SDSZCE-219-2014 informándonos que no es posible atender nuestra petición <u>Escritorio/2015/PEF2015</u></p>



Gobierno Municipal
de Zapotlanejo

RELACION DE ARCHIVO

Jefatura de Gestión Gubernamental

01 de octubre de 2015

<p>PREP Programa Rescate de Espacios Públicos</p>	<p>1</p>	<p>Folder</p>	<p>asfalto, gasolina y diésel. Recibido el 13 de marzo de 2015.</p> <ul style="list-style-type: none"> * Copias simples Escritura predio Mastranzo "Unidad Deportiva Matatlán". * Copia simple Escritura Unidad Deportiva Huizquilco. * Copia de donación ejidal del predio donde se ubica la Unidad Huizquilco. * Convocatoria Programa Rescate de Espacios Públicos. * Oficio de Presidencia Folio 042/2015 con fecha 13 de febrero de 2015, solicitud para ingresar al programa PREP 2015. * Cuenta bancaria apertura para la ministración de recursos estatales y municipales. * Cuenta bancaria apertura para la ministración de recursos federales. * Formato 7.21 Listado de eventos delictivos en Col. Lomas de Huizquilco y Matatlán. * Formato 7.22 Inventario Potencial de espacios públicos. * Formato 7.1 Diagnostico Comunitario del Área de Influencia. * Oficio asignación de enlace PREP. * Copia factura de primer ministración de recursos PREP Federal. * Copia factura de segunda ministración de recursos PREP Federal. * Copia convenio de colaboración Federal. * Copia convenio de colaboración Estatal. * Claves de acceso Sistema SICS de la Contraloría Social. * Oficio SEDATU de Autorización de obra. * Acta de Cabildo autorizando la firma de Convenio. * Copias simples de Anexos Técnicos de Autorización PR-01. * Anexo 3 PATIECS. * Anexo 4 Contraloría Social. * Constancias de Registro de Contraloría Social. * Documentos varios correspondientes a la asignación de recursos para la Consolidación de la Unidad Deportiva Huizquilco, e inicio de la Unidad Deportiva Matatlán. <p>NOTA. Documentación adicional en formato digital ubicada en equipo de cómputo: <u>Escritorio/2015/PREP2015</u></p>
---	----------	---------------	---